

Утвержден  
Решением Съезда  
Межрегиональной общественной  
организации Поддержки института семьи  
и традиционных семейных ценностей  
«СОЮЗ ОТЦОВ»  
Протокол от 5 ноября 2021 г.

**У С Т А В**  
**Всероссийской**  
**общественной организации**  
**поддержки института семьи**  
**и традиционных семейных ценностей**  
**«СОЮЗ ОТЦОВ»**

Российская Федерация  
Город Москва  
2021 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Всероссийская общественная организация поддержки института семьи и традиционных семейных ценностей «СОЮЗ ОТЦОВ», именуемая в дальнейшем «Организация», является добровольным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения иных не противоречащих закону целей.

1.2. Всероссийская общественная организация поддержки института семьи и традиционных семейных ценностей «СОЮЗ ОТЦОВ» является корпоративной организацией.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: **Всероссийская общественная организация поддержки института семьи и традиционных семейных ценностей «СОЮЗ ОТЦОВ».**

1.4. Сокращенное наименование Организации на русском языке: **Всероссийская общественная организация «СОЮЗ ОТЦОВ».**

1.5. Полное наименование Организации на английском языке: **All-Russian public organization for support of the institution of the family and traditional family values "UNION OF FATHERS".**

Сокращенное наименование на английском языке: **All-Russian public organization "UNION OF FATHERS".**

1.6. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации – Президиума Центрального совета Организации: **Российская Федерация, г. Москва.**

1.7. Территориальная сфера деятельности Организации – территория более половины субъектов Российской Федерации, где в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации созданы ее структурные подразделения.

1.8. Организация, осуществляя свою уставную деятельность, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об общественных объединениях», Федерального закона «О некоммерческих организациях», других законов, нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.9. Организация с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании приобретает правоспособность юридического лица, по законодательству Российской Федерации может иметь обособленное имущество и отвечать им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Организация имеет самостоятельный баланс, банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами, печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим официальным наименованием.

1.11. Организация самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.12. Организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации самостоятельно определяет свою структуру, руководящие и контрольно-ревизионные органы, их полномочия и функции.

- 1.13. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.
- 1.14. Организация ведет бухгалтерский учет, финансовую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.15. Организация создается без ограничения срока деятельности.



1.16. Организация использует символику, представляющую собой красно-коричневое графическое начертание двух слов «СОЮЗ» и «ОТЦОВ» с помощью шрифта без засечек, первые буквы которых совмещены в виде крупной красной буквы «С» с помещенной в ее центр коричневой буквы «О», при этом слово «СОЮЗ» расположено над словом «ОТЦОВ».

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. **Организация создана в целях:**
- 2.1.1. содействия укреплению традиционных семейных ценностей в обществе;
  - 2.1.2. повышения роли отцовства в реализации воспитательной и культурно-образовательной функции семьи и защите прав детей;
  - 2.1.3. поднятия статуса и престижа ответственной социальной роли отца для решения демографических проблем России.
  - 2.1.4. популяризации в России праздника День отца.
- 2.2. **Предметом деятельности Организации является:**
- 2.2.1. Достижение целей, установленных настоящим Уставом.
- 2.3. **Для достижения своих целей Организация осуществляет следующие направления деятельности:**
- 2.3.1. разработка, обоснование и проведение мероприятий, направленных на повышение уровня ответственности отца и матери за воспитание детей;
  - 2.3.2. проведение лекций, семинаров, «круглых столов» и конференций с целью предоставления отцам возможности обмениваться своим воспитательным опытом;
  - 2.3.3. разработка и реализация в установленном порядке программ, направленных на повышение эффективности межличностного общения между отцом и ребенком;
  - 2.3.4. осуществление мониторинга и содействия соблюдению трудового законодательства в отношении отцов, находящихся в отпуске по уходу за ребенком;
  - 2.3.5. разработка программ и осуществление тематических проектов, призванных помочь отцам в осознании своих задач в семье в деле воспитания, образования и развития детей;
  - 2.3.6. подготовка информационных материалов (статьи, пресс-релизы, буклеты, брошюры и т. д.), призванных ознакомить отцов с их правами и обязанностями, повысить социальную роль отцовства, а также освещающих научный подход к отцовству;
  - 2.3.7. анализ объективных данных, характеризующих ситуацию в сфере общественного воззрения на роль и место отца в обществе и семье;
  - 2.3.8. пропаганда и популяризация положительных отношений в обществе к традиционному семейному воспитанию;
  - 2.3.9. выявление и систематизация данных о проблемах воспитания в конфликтных семьях;

- 2.3.10. укрепление и развитие духовно-интеллектуальных семейных ценностей, основанных на многовековой и национальной культуре и традициях народа;
- 2.3.11. формирование и поддержка предприимчивости в реализации моделей поведения ответственного отцовства и развития своей одаренности;
- 2.3.12. объединение инициативно деятельных мужчин Российской Федерации для привлечения внимания к проблеме ответственного отцовства;
- 2.3.13. содействие мотивационной активности родителей, в том числе будущих, в семейном воспитании и формировании личности своего ребенка посредством практического освоения важнейших человеческих качеств;
- 2.3.14. помощь одиноким отцам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- 2.3.15. социальная помощь многодетным отцам, в том числе с детьми с ограниченными возможностями

2.4. Организация может осуществлять дополнительные виды деятельности, приносящие доход: издание книг; аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом; деятельность рекламных агентств; деятельность по изучению общественного мнения; производство кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ; разработка компьютерного программного обеспечения; деятельность по консультативной и работы в области компьютерных технологий; деятельность по организации конференций и выставок; деятельность по дополнительному профессиональному образованию; предоставление услуг социального характера.

2.5. Организация в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными коммерческими, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

2.6. В случаях, предусмотренных законом, Организация может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии) в порядке, установленном действующим законодательством.

Благотворительная деятельность Организация осуществляется без специальной регистрации, в порядке, установленном Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

2.7. Организация самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию культурного, эстетического, экономического, технического и социального развития.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 3.1. При реализации уставных целей Организация вправе:
- вступать в союзы (ассоциации) общественных объединений;
  - свободно распространять информацию о своей деятельности;
  - участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных Федеральным законом от 19.05.1995 N82-ФЗ «Об общественных объединениях» и другими законами;
  - проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
  - учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- приобретать, владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом, брать в аренду всякого рода недвижимое имущество;
- осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует таким целям.

### 3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественной организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в п. 6 ст. 2 Федерального закона от 12.01.1996 N7-ФЗ «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

## 4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

Членство в Организации и выход из нее являются добровольными.

### 4.1. Членами Организации могут быть:

- граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, разделяющие цели и задачи

Организации, признающие Устав Организации и непосредственно участвующие в ее деятельности;

- общественные объединения – юридические лица, разделяющие цели и задачи Организации, признающие Устав Организации, и непосредственно участвующие в ее деятельности.

4.2. Прием в члены граждан осуществляется на основании письменного заявления кандидата решением Правления регионального отделения.

В исключительных случаях прием в члены физических лиц может осуществляться непосредственно решением Президиума Центрального совета.

Прием в члены Организации граждан, по месту проживания которых отсутствует региональное отделение, осуществляется на основании письменного заявления кандидата решением Президиума Центрального совета. В этом случае в решении Президиума Центрального совета указывается, в каком регионе данные лица ставятся на учет.

Прием в члены юридических лиц - общественных объединений осуществляется решением Президиума Центрального совета при наличии письменного заявления и решения уполномоченного органа управления соответствующего общественного объединения о вступлении в Организацию.

Прием в члены Организации оформляется в соответствии с Положением, утвержденным решением Президиума Центрального совета.

Организация вправе принимать в Почетные члены Организации лиц, внесших существенный вклад в достижение уставных целей и задач Организации.

Решение о приеме в Почетные члены принимается Президиумом Центрального совета Организации при наличии письменного согласия кандидата в Почетные члены.

Кандидат в Почетные члены Организации должен отвечать требованиям, предъявляемым к членам Организации физическим лицам.

Первичный учет членов осуществляется региональным отделением. Централизованный учет осуществляется Исполнительным директором Организации, путем внесения сведений о членах Организации в Единый реестр членов Организации в соответствии с Положением.

#### 4.3. Член Организации имеет право:

- избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионные выборные органы Организации, а также контролировать деятельность органов управления Организации в соответствии с ее Уставом;

- получать от Организации в письменной форме подтверждение своего членства в Организации, принимать участие в мероприятиях Организации и ее структурных подразделений;

- выдвигать инициативы в рамках целей и задач Организации;

- получать информацию о деятельности Организации, знакомиться с бухгалтерской отчетностью Организации. Такая информация предоставляется по запросу члена Организации, направленному Исполнительному директору Организации;

- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков, в установленном законом порядке;

- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным ст. 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми им услугами;
- участвовать в управлении делами Организации;
- вносить на обсуждение руководящих органов Организации предложения по вопросам ее деятельности;
- свободно выйти из членов Организации;
- осуществлять иные корпоративные права, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации.

#### 4.4. Член Организации обязан:

- соблюдать Устав Организации;
- активно участвовать в деятельности Организации для достижения ее целей;
- участвовать в образовании имущества Организации;
- выполнять решения руководящих органов Организации, принятые в соответствии с целями настоящего Устава;
- оказывать содействие Организации в достижении ее целей;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- в случае избрания, активно и добросовестно участвовать в работе органа, в который избран, способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации;
- не совершать действий, заведомо направленных на причинение вреда, дискредитирующих Организацию и наносящих ущерб ее деятельности;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- бережно относиться к имуществу Организации;
- уплачивать предусмотренные настоящим Уставом вступительные, членские и иные взносы, в размере и в порядке, установленном Съездом;
- нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

Членство в общественной организации неотчуждаемо. Осуществление прав участника (члена) общественной организации не может быть передано другому лицу.

#### 4.5. Членство в Организации может быть прекращено:

- по собственному желанию,
- в связи с исключением из Организации;
- в связи со смертью.

4.6. К членам Организации, нарушающим настоящий Устав, не уплатившим в установленные сроки членские и иные взносы, не выполняющим решения руководящих органов Организации, а также своими действиями либо бездействием причиняющие существенный вред интересам Организации или создающие угрозу причинения такого вреда,

своими действиями либо заявлениями, порочащими Организацию, честь, достоинство или деловую репутацию ее членов, могут быть применены следующие меры взыскания:

- предупреждение;
- выговор;
- временное приостановление членства в Организации (на срок не более 1 года);
- исключение из членов Организации.

4.7. Решение об исключении из членов Организации принимается постоянно действующими руководящими органами региональных отделений, в котором член Организации состоит на учете, либо Президиумом Центрального совета Организации. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Правления регионального отделения, в котором состоит член Организации, а также, если проголосовало большинство членов Президиума Центрального совета, присутствующих на заседании при наличии кворума.

Решение об исключении члена Организации, являющегося членом какого-либо выборного органа, предусмотренного настоящим Уставом, или наложении на него взыскания принимается Президиумом Центрального совета по представлению такого органа, Исполнительного директора Организации или Ревизора (Ревизионной комиссии). Решение об исключении из Организации ее членов, избранных непосредственно Съездом Организации на пост Исполнительного директора Организации, в состав Центрального совета или Ревизора (Ревизионной комиссии) и не сложивших с себя полномочия, может быть принято только Съездом Организации.

Информация об исключении или наложении взыскания доводится до сведения регионального отделения, в котором член Организации состоит на учете.

Решение об исключении из членов Организации может быть обжаловано в вышестоящий орган Организации или суд.

4.8. Для обеспечения общего для всех членов Организации порядка их регистрационного учета, каждый член Организации может состоять на учете только в одном региональном отделении Организации, через которое вправе реализовывать все свои права и нести обязанности члена Организации.

## **5. РУКОВОДЯЩИЕ, КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ И ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. Руководящие органы Организации:

Высший руководящий орган – Съезд.

Коллегиальный орган управления Организации – Центральный совет Организации.

Постоянно действующий коллегиальный руководящий орган Организации – Президиум Центрального совета.

5.2. Контрольно-ревизионным органом Организации является Ревизор (Ревизионная комиссия).

5.3. Единоличным исполнительным органом Организации является Исполнительный директор.

5.4. Съезд.

5.4.1. Съезд является высшим руководящим органом Организации.

5.4.2. Очередной Съезд Организации проводится один раз в 4 года. Дата, время и место проведения Съезда, его повестка дня, норма представительства на Съезд



устанавливаются Президиумом Центрального совета и доводятся до сведения региональных отделений в письменной форме за 30 календарных дней до начала проведения Съезда. Делегаты Съезда избираются на Общем собрании регионального отделения Организации по норме представительства, установленной в решении о проведении Съезда.

5.4.3. Внеочередной Съезд созывается Президиумом Центрального совета по собственному решению, по решению Центрального совета, по требованию Ревизора (Ревизионной комиссии) или по требованию не менее одной трети региональных отделений. Оповещение о проведении внеочередного Съезда должно быть произведено не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты начала внеочередного Съезда. Делегаты внеочередного Съезда избираются Общим собранием членом регионального отделения Организации по норме представительства, установленной в решении о проведении Съезда.

5.4.4. Съезд Организации правомочен принимать решения, если в его работе принимают участие делегаты, представляющие более половины региональных отделений Организации.

Делегатами съезда по должности являются Исполнительный директор, члены Президиума Центрального совета, Ревизор (члены Ревизионной комиссии).

Съезд правомочен рассматривать любые вопросы деятельности Организации, внесенные в повестку дня.

5.4.5. Заседание Съезда Организации осуществляется как очное совместное присутствие участников заседания в одном помещении или дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

При проведении заседания Съезда дистанционно, оно проводится в виде совместного присутствия на одном ресурсе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (ином телекоммуникационном ресурсе). Всем участвующим в Съезде делегатам должна быть доведена информация о телекоммуникационном ресурсе, на котором проводится Съезд, в сроки созыва Съезда, обеспечен вход на данный ресурс, а также обеспечены:

- а) аудио и видео идентификация делегатов, присутствующих на Съезде;
- б) участие в обсуждении всех вопросов повестки заседания;
- в) аудио и видео идентификация голосования присутствующих на Съезде делегатов.

Проведение заседания делегатов Съезда и результаты голосования на заседании, подтверждаются протоколом. Протокол составляется в письменной форме, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, и подписывается в случае проведения заседания председательствующим на заседании и секретарем заседания.

В протоколе должны быть указаны:

- 1) дата и время проведения заседания, место проведения заседания и (или) способ дистанционного участия делегатов в заседании;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в заседании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, если подсчет голосов был поручен определенным лицам;
- 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;
- 6) сведения о ходе проведения заседания, если делегат требует их внести в протокол;

7) сведения о лицах, подписавших протокол.

В Организации должны обеспечиваться хранение и воспроизведение в неизменном виде протоколов заседания Съезда и содержащиеся в них сведения.

5.4.6. К исключительной компетенции Съезда относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение Устава, внесение в него изменений и дополнений;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- избрание Исполнительного директора и досрочное прекращение его полномочий;
- определение количественного состава, избрание и досрочное прекращение полномочий Центрального совета, Президиума Центрального совета;
- избрание Ревизора (Ревизионной комиссии) и досрочное прекращение полномочий;
- утверждение отчетов Президиума Центрального совета, Ревизора (Ревизионной комиссии);
- принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов;
- утверждение символики Организации;
- принятие решений по иным вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции Съезда.

5.4.7. Съезд принимает решения по вопросам, исключительной компетенции не менее чем двумя третями голосов делегатов, принимающих участие в работе Съезда, при наличии кворума, а по остальным вопросам - простым большинством голосов делегатов, принимающих участие в работе Съезда, при наличии кворума. Форма голосования определяется Съездом Организации.

#### 5.5. **Центральный совет Организации.**

5.5.1. В период между Съездами действует коллегиальный орган управления - Центральный совет Организации, избираемый Съездом из числа членов Организации сроком на 4 (четыре) года. Порядок формирования и количественный состав Центрального совета определяются Съездом Организации.

Члены Президиума Центрального совета и Исполнительный директор Организации входят в состав Центрального совета по должности.

5.5.2. Центральный совет проводит свои очередные заседания не реже одного раза в год.

Внеочередные заседания Центрального совета проводятся по инициативе Исполнительного директора Организации, по требованию Ревизора (Ревизионной комиссии), по требованию не менее одной трети региональных отделений, по требованию не менее одной трети членов Центрального совета.

Центральный совет правомочен принимать решения при участии в его заседании более половины всех членов Центрального совета, с обязательным участием в его заседании Исполнительного директора Организации, либо лица, исполняющего его обязанности на основании доверенности.

При принятии решений Центральным советом каждый член Центрального совета имеет по одному голосу.

Форма голосования определяется Центральным советом Организации.

5.5.3. Центральный совет вправе принимать свои решения без совместного присутствия членов Центрального совета при наличии селекторной и/или аудио-, видео-конференц-связи всех участников заседания, а также посредством иных технических средств, позволяющих обеспечить возможность обмена мнениями членов Центрального совета – участников заседания, и принятия решения с учетом таких мнений.

По вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Центрального совета, Центральный совет принимает свои решения большинством голосов членов Центрального совета, участвующих в его заседании, при наличии кворума.

По вопросам, отнесенным к исключительной компетенции, Центральный совет принимает свои решения не менее чем двумя третями голосов членов Центрального совета, участвующих в его заседании, при наличии кворума.

5.5.4. К исключительной компетенции Центрального совета относится:

- утверждение порядка своей работы (Регламента Центрального совета);
- распределение обязанностей между членами Центрального совета.

5.5.5. К компетенции Центрального совета относится решение следующих вопросов:

- методическое регулирование деятельности региональных отделений и обеспечение методической работы с региональными отделениями;
- создание специализированных комиссий Организации, необходимых для общего методического руководства деятельностью Организации и утверждение положений о них;
- определение общих подходов по выделению отдельных направлений деятельности Организации;
- решение иных вопросов, не отнесенных к исключительной компетенции Съезда Организации и других органов Организации.

5.5.6. Полномочия члена Центрального совета могут быть досрочно прекращены решением Съезда Организации.

**5.6. Президиум Центрального совета Организации.**

5.6.1. В период между Съездами управление Организацией осуществляет постоянно действующий руководящий коллегиальный орган – Президиум Центрального совета, избираемый Съездом Организации на 4 (четыре) года. Полномочия Президиума Центрального совета сохраняются до избрания нового Президиума Центрального совета на очередном либо внеочередном Съезде.

5.6.2. В пределах своей исключительной компетенции Президиум Центрального совета:

- осуществляет права юридического лица и исполняет его обязанностей, в том числе распоряжается имуществом и средствами Организации;
- принимает решения о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- разрабатывает предложения по внесению изменений и дополнений в Устав Организации;
- утверждает план работы и финансовый план Организации, вносит в него изменения;
- утверждает сметы Организации;
- утверждает годовой отчет и годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность;

- принимает решения о созыве очередного Съезда и внеочередного Съезда, определяет дату, место и время проведения Съезда, норму представительства делегатов от региональных отделений на Съезд Организации, формирует повестку дня Съезда Организации;
- обеспечивает исполнение решений Съезда и Центрального совета Организации в пределах своей компетенции;
- рассматривает вопросы деятельности Организации, вносимые Исполнительным директором Организации с учетом предложений членов Центрального совета;
- утверждает планы деятельности комитетов и комиссий Организации;
- принимает решения о создании и прекращении деятельности региональных отделений;
- координирует деятельность региональных отделений при реализации целей и задач Организации;
- формирует Высший экспертный совет Организации, избирает и досрочно прекращает полномочия членов Высшего экспертного совета;
- назначает Председателей (координаторов) экспертных советов Организации;
- утверждает положения, а также иные документы, регламентирующие различные стороны деятельности Организации;
- рассматривает предложения и заявления членов Организации;
- принимает и исключает членов Организации;
- принимает решения об участии Организации в общероссийских и международных проектах, программах и акциях;
- принимает решения о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- назначает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора Организации;
- решает иные вопросы деятельности Организации, не отнесенные настоящим Уставом к исключительной компетенции иных руководящих органов Организации.

5.6.3. Президиум Центрального совета принимает свои решения на своих заседаниях, а также в заочной форме. Заседания Президиума Центрального совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. На заседаниях решения Президиума Центрального совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов участвующих в заседании членов Президиума Центрального совета при наличии кворума.

5.6.4. Заседания Президиума Центрального совета могут проводиться дистанционно, в этом случае оно проводится в виде совместного присутствия на одном ресурсе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (ином телекоммуникационном ресурсе). Всем участвующим в заседании членам Президиума Центрального совета должна быть доведена информация о телекоммуникационном ресурсе, на котором проводится заседание в сроки созыва заседания Президиума Центрального совета, обеспечен вход на данный ресурс, а также обеспечены:

- аудио и видео идентификация членов Президиума Центрального совета, присутствующих на заседании;
- участие в обсуждении всех вопросов повестки заседания;
- аудио и видео идентификация голосования присутствующих на заседании членов Президиума Центрального совета.

5.6.5. Решение Президиума Центрального совета может быть принято без проведения заседания (заочное голосование) посредством отправки, в том числе с помощью электронных

либо иных технических средств, не менее чем пятьюдесятью процентами от общего числа членов Президиума Центрального совета документов, содержащих сведения об их голосовании. При этом решение считается принятым, если за него проголосовало большинство направивших эти документы членов Президиума Центрального совета.

5.6.6. Возможно совмещение голосования на заседании Президиума Центрального совета и заочного голосования.

5.6.7. Проведение заседания членов Президиума Центрального совета и результаты голосования на заседании, а также результаты заочного голосования подтверждаются протоколом. Протокол составляется в письменной форме, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, и подписывается в случае проведения заседания председательствующим на заседании и секретарем заседания, а в случае принятия решения в результате заочного голосования - лицами, проводившими подсчет голосов или зафиксировавшими результат подсчета голосов.

5.6.8. В протоколе должны быть указаны:

- 1) дата и время проведения заседания, место проведения заседания и (или) способ дистанционного участия членов гражданско-правового сообщества в заседании, а в случаях заочного голосования - дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов гражданско-правового сообщества, и способ отправки этих документов;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в заседании, и (или) о лицах, направивших документы, содержащие сведения о голосовании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, если подсчет голосов был поручен определенным лицам;
- 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;
- 6) сведения о ходе проведения заседания или о ходе голосования, если участник гражданско-правового сообщества требует их внести в протокол;
- 7) сведения о лицах, подписавших протокол.

5.6.9. При использовании иного способа подтверждения проведения заседания членов Президиума Центрального совета и результатов голосования на заседании, а также результатов заочного голосования должны обеспечиваться хранение и воспроизведение в неизменном виде сведений, содержащихся в протоколе в соответствии с настоящим пунктом Устава.

5.6.10. Полномочия члена Президиума Центрального совета могут быть досрочно прекращены решением Съезда Организации.

5.6.11. Президиум Центрального совета подотчетен Съезду Организации.

5.7. **Исполнительный директор.**

5.7.1. Единоличным исполнительным органом Организации является Исполнительный директор. Исполнительный директор избирается Съездом Организации из числа членов Организации на срок 4 (четыре) года и может быть переизбран на неограниченное количество раз.

5.7.2. Исполнительный директор:

- 1) организует и обеспечивает текущее руководство деятельностью Организации, выполнение решений руководящих органов Организации, в том числе реализацию планов, программ и отдельных мероприятий Организации;

- 2) без доверенности представляет Организацию во взаимоотношениях со всеми заинтересованными юридическими и физическими лицами;
- 3) без доверенности представляет Организацию в органах власти, судах, на международных, общероссийских и иных мероприятиях и акциях;
- 4) подписывает финансовые документы, выдает доверенности;
- 5) самостоятельно решает все вопросы, связанные с деятельностью Организации, кроме отнесенных настоящим Уставом к исключительной компетенции Съезда, Центрального совета, Президиума Центрального совета;
- 6) распоряжается имуществом и средствами Организации в пределах своей компетенции, совершает сделки, не противоречащие Уставу и законодательству Российской Федерации;
- 7) осуществляет все юридически значимые действия от имени Организации, руководствуясь решениями Съезда, Центрального совета и Президиума Центрального совета, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;
- 8) вправе открывать и закрывать счета Организации в банковских и иных кредитных организациях;
- 9) обеспечивает ведение управленческого и бухгалтерского учета Организации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;
- 10) отвечает за правильность и своевременность сдачи бухгалтерской и иной обязательной отчетности Организации;
- 11) принимает на работу и увольняет штатных работников Организации, заключает и расторгает трудовые договоры;
- 12) издает приказы и распоряжения, в том числе о назначении на должность работников Организации, об их переводе и увольнении;
- 13) дает указания, обязательные для исполнения всеми штатными работниками Организации, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- 14) разрабатывает годовой план работы Организации и отчет о проделанной работе;
- 15) назначает руководителей филиалов и представительств Организации, и принимает решения о прекращении их полномочий;
- 16) осуществляет иные функции, не противоречащие настоящему Уставу, действующему законодательству Российской Федерации и не относящиеся к исключительной компетенции иных органов Организации.

5.7.3. Исполнительный директор Организации обеспечивает выполнение решений Съезда, Центрального совета и Президиума Центрального совета Организации.

#### **5.8. Ревизор (Ревизионная комиссия).**

5.8.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор (Ревизионная комиссия), избираемый (ая) Съездом из числа членов Организации сроком на 4 (четыре) года. В своей деятельности Ревизор (Ревизионная комиссия) подотчетны Съезду Организации. Ревизор (член Ревизионной комиссии) не может входить в органы управления Организации, а также являться штатным работником Организации.

5.8.2. Ревизор (Ревизионная комиссия) осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в два года.

5.8.3. Ревизор (Ревизионная комиссия) представляет результаты проверок Съезду после обсуждения их на заседании Центрального совета.

5.8.4. Ревизор (Члены Ревизионной комиссии) вправе присутствовать на заседаниях Президиума Центрального Совета.

5.8.5. Руководство деятельностью Ревизионной комиссии осуществляет Председатель, который избирается ее членами из состава Ревизионной комиссии открытым голосованием большинством голосов ее членов на срок действия ее полномочий.

5.8.6. Председатель Ревизионной комиссии осуществляет координацию деятельности членов Ревизионной комиссии, подписывает решения (акты, протоколы), принимаемые Ревизионной комиссией.

5.8.7. Заседания Ревизионной комиссии созываются ее Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.8.9. Заседание Ревизионной комиссии является правомочным (имеющим кворум), если в его работе участвует более половины членов Ревизионной комиссии. Решения Ревизионной комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов при наличии кворума.

5.8.10. Компетенция Ревизора (Ревизионной комиссии) Организации:

- 1) осуществляет ревизии и проверки финансовой и хозяйственной деятельности Организации;

- 2) вправе требовать от органов Организации и должностных лиц Организации предоставления всех необходимых для проведения проверки финансовой и хозяйственной деятельности Организации информации, материалов, бухгалтерских и иных документов, а также личных объяснений;

- 3) изучает состояние контрольно-ревизионной работы, организует учебу и оказывает методическую помощь Ревизорам региональных отделений Организации;

- 4) отчитывается перед Съездом Организации о проведенных ревизиях и проверках, составляет заключения по годовым отчетам и балансам Организации;

- 5) рассматривает жалобы об исключении из членов Организации.

5.8.11. В случае выявления серьезных нарушений в финансово-хозяйственной деятельности Организации, Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе потребовать созыва внеочередного Съезда Организации.

## 6. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Структуру Организации образуют региональные отделения.

6.2. Региональные отделения Организации.

6.2.1. Региональные отделения Организации создаются и осуществляют деятельность в субъектах Российской Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Организации на основании настоящего Устава, руководствуясь в своей деятельности настоящим Уставом и решениями руководящих органов Организации.

6.2.2. На территории одного субъекта Российской Организации может быть создано только одно региональное отделение.

6.2.3. Решение о создании регионального отделения Организации принимается Президиумом Центрального совета в порядке, определенном настоящим Уставом.

6.2.4. Региональные отделения не являются юридическими лицами.

6.2.5. Региональное отделение Организации считается созданным с момента проведения Общего собрания членов в соответствующем субъекте Российской Федерации по

выборам руководящих органов отделения. Указанное Общее собрание проводится на основании решения Президиума Центрального совета Организации о создании регионального отделения в соответствующем субъекте Российской Федерации.

6.2.6. Целью деятельности регионального отделения является реализация на территории соответствующего субъекта Российской Федерации целей и задач Организации и ведение работы по всем направлениям ее деятельности в соответствии с Уставом Организации.

6.3. Высшим руководящим органом регионального отделения Организации является Общее собрание регионального отделения Организации.

6.3.1. Заседание Общего собрания осуществляется как очное совместное присутствие участников заседания в одном помещении или дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

При проведении заседания Общего собрания дистанционно, оно проводится в виде совместного присутствия на одном ресурсе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (ином телекоммуникационном ресурсе). Всем участвующим на Общем собрании членам Организации должна быть доведена информация о телекоммуникационном ресурсе, на котором проводится Общее собрание в сроки созыва Общего собрания, обеспечен вход на данный ресурс, а также обеспечены:

- а) аудио и видео идентификация членов Организации, присутствующих на Общем собрании;
- б) участие в обсуждении всех вопросов повестки заседания;
- в) аудио и видео идентификация голосования присутствующих на Общем собрании членов Организации.

Проведение заседания членов Организации на Общем собрании и результаты голосования на заседании, подтверждаются протоколом. Протокол составляется в письменной форме, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, и подписывается в случае проведения заседания председательствующим на заседании и секретарем заседания.

В протоколе должны быть указаны:

- 1) дата и время проведения заседания, место проведения заседания и (или) способ дистанционного участия членов Организации в заседании;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в заседании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, если подсчет голосов был поручен определенным лицам;
- 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;
- 6) сведения о ходе проведения заседания, если член Организации требует их внести в протокол;
- 7) сведения о лицах, подписавших протокол.

В региональном отделении должны обеспечиваться хранение и воспроизведение в неизменном виде протоколов заседания Общего собрания и содержащиеся в них сведения.



6.3.2. Очередное Общее собрание регионального отделения Организации созывается Правлением регионального отделения Организации один раз в 4 (четыре) года. Внеочередные Общие собрания могут созываться по решению Правления регионального отделения Организации, по требованию Ревизора регионального отделения Организации, а также по требованию руководящих органов Организации или не менее половины членов Организации, состоящих на учете в региональном отделении.

В решении о созыве Общего собрания должны быть определены дата и место проведения, проект повестки дня Общего собрания.

6.3.3. В работе Общего собрания регионального отделения с правом совещательного голоса имеют право принимать участие члены Президиума Центрального совета, Ревизор (члены Ревизионной комиссии) Организации, Исполнительный директор.

6.3.5. Общее собрание правомочно (имеет кворум) при участии в его работе более половины членов Организации, состоящих на учете в региональном отделении.

6.3.6. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов присутствующих участников Общего собрания при наличии кворума, за исключением решений по вопросам исключительной компетенции Общего собрания регионального отделения Организации, которые принимаются квалифицированным большинством (не менее чем 2/3) голосов от числа участников Общего собрания при наличии кворума. Форма и порядок голосования определяются Общим собранием в соответствии с настоящим Уставом.

6.3.7. К исключительной компетенции Общего собрания регионального отделения Организации относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности регионального отделения Организации в соответствии с Уставом и решениями руководящих органов Организации;
- избрание Председателя регионального отделения сроком на 4 года, досрочное прекращение его полномочий;
- определение количественного состава и избрание членов Правления регионального отделения сроком на 4 (четыре) года, досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Ревизора сроком на 4 (четыре) года, досрочное прекращение его полномочий;
- заслушивание и утверждение отчетов Правления, Председателя и Ревизора регионального отделения;
- избрание делегатов на Съезд Организации.

6.4. Правление регионального отделения.

6.4.1. Правление регионального отделения – выборный коллегиальный постоянно действующий руководящий орган, избираемый Общим собранием регионального отделения из числа членов Организации сроком на 4 (четыре) года.

6.4.2. Правление регионального отделения осуществляет руководство деятельностью регионального отделения в период между Общими собраниями регионального отделения.

6.4.3. Правление регионального отделения обладает следующей компетенцией:

- 1) утверждает план проведения мероприятий регионального отделения, программы и проекты по направлениям деятельности регионального отделения;
- 2) организует проведение Общего собрания регионального отделения Организации;

3) принимает решения о приеме физических лиц в члены Организации и об исключении их из членов Организации (в соответствии с порядком, определенным настоящим Уставом);

4) организует и ведет региональный учет членов Организации;

5) утверждает годовой отчет регионального отделения;

6) отчитывается о своей деятельности на Общем собрании регионального отделения Организации;

7) принимает решения по иным вопросам деятельности регионального отделения, кроме вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов регионального отделения.

6.4.4. Заседание Правления регионального отделения Организации созывается Председателем регионального отделения не реже одного раза в 3 (три) месяца и считается правомочным при участии в нем более половины членов Правления регионального отделения Организации.

6.4.5. Решения Правления регионального отделения Организации принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Правления регионального отделения Организации.

6.4.6. Весь ход заседания Правления регионального отделения Организации и принятые им решения отражаются в протоколе.

6.4.7. Внеочередное заседание Правления регионального отделения Организации может быть созвано по требованию Председателя, Ревизора регионального отделения Организации, а также по требованию не менее 1/3 членов Правления регионального отделения.

6.4.8. Заседания Правления регионального отделения могут проводиться в очной или заочной форме.

6.4.9. Заседания Правления регионального отделения в очной форме могут проводиться дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

Порядок проведения, оформление принятых решений осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства и настоящего Устава.

6.5. Председатель регионального отделения.

6.5.1. Председатель регионального отделения - единоличный исполнительный орган регионального отделения Организации.

6.5.2. Председатель регионального отделения избирается на Общем собрании регионального отделения из числа членов Организации, состоящих в региональном отделении на учете, сроком на 4 (четыре) года.

6.5.3. Председатель регионального отделения действует от имени регионального отделения Организации без доверенности, представляет региональное отделение Организации во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными, коммерческими и некоммерческими российскими, зарубежными и международными организациями и гражданами.

6.5.4. Председатель регионального отделения:

- 1) осуществляет руководство деятельностью регионального отделения Организации;
- 2) обеспечивает выполнение решений руководящих органов Организации и регионального отделения Организации;
- 3) отчитывается о проделанной работе перед Общим собранием регионального отделения;
- 4) подписывает документы регионального отделения;
- 5) несет ответственность перед Организацией за выполнение региональным отделением уставных целей Организации;
- 6) осуществляет иные функции, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания) и Правления регионального отделения Организации.

6.6. Ревизор регионального отделения.

6.6.1. Ревизор регионального отделения осуществляет контроль за деятельностью регионального отделения Организации соблюдением действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Устава, ежегодно проводит проверку деятельности регионального отделения.

6.6.2. Ревизор регионального отделения избирается Общим собранием из числа членов Организации сроком на 4 (четыре) года.

6.6.3. Компетенция Ревизора регионального отделения Организации:

- 1) осуществляет контроль за соблюдением Устава Организации, исполнением решений органов Организации и регионального отделения;
- 2) вправе требовать от органов регионального отделения Организации предоставления всех необходимых для проведения проверки деятельности регионального отделения Организации информации, материалов, документов, а также объяснений;
- 3) отчитывается перед Общим собранием регионального отделения Организации о проведенных ревизиях и проверках, составляет заключения по годовым отчетам регионального отделения Организации;

6.6.4. Ревизор регионального отделения Организации подотчетен Общему собранию регионального отделения Организации и Ревизору (Ревизионной комиссии) Организации.

6.6.5. В случае выявления серьезных нарушений в деятельности Организации, Ревизор вправе потребовать созыва внеочередного Общего собрания регионального отделения Организации.

6.7. В случае осуществления Организацией деятельности по реализации программ дополнительного профессионального образования в ее структуре создается специализированное структурное образовательное подразделение, деятельность которого регулируется Положением, разрабатываемым и утверждаемым Президиумом Центрального совета Организации.

## **7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА**

7.1. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за рубежом с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

7.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основе Положения, утвержденного Президиумом

Центрального совета. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

7.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Исполнительным директором Организации и действуют на основании выданной им доверенности.

## **8. ЭКСПЕРТНЫЕ СОВЕТЫ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. В рамках своих Уставных задач Организация может создавать Экспертные советы, привлекая к участию в них как членов и Почетных членов Организации, так и специалистов, не являющихся членами Организации.

8.2. Высший экспертный совет (ВЭС) Организации содействует осуществлению Организацией своих уставных целей и задач.

8.3. В состав Высшего экспертного совета Организации входят граждане, имеющие общепризнанное уважение и заинтересованные в содействии укреплению традиционных семейных ценностей в обществе, повышению роли отцовства в реализации воспитательной и культурно-образовательной функции семьи и защите прав детей, поднятии статуса и престижа ответственной социальной роли отца для решения демографических проблем.

8.4. Президиум Центрального совета Организации может создавать экспертные советы Организации в субъектах Российской Федерации и Федеральных округах или по отдельным проблемам и направлениям.

8.5. Председатели (координаторы) и вице-председатели экспертных советов назначаются Президиумом Центрального совета Организации сроком на 4 (четыре) года.

8.6. Деятельность экспертных советов Организации регламентируется Положением (Положениями), утверждаемым Президиумом Центрального совета Организации.

8.7. Экспертные Советы, созданные по профессиональному признаку, могут выступать (в том числе в СМИ) от имени Организации только по вопросам, относящимся к их профессиональной компетенции.

## **9. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ**

9.1. В собственности Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации могут находиться земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

9.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

9.3. Собственником всего имущества Организации является Организация в целом. Региональные отделения Организации имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Организацией.

Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации. Члены Организации не сохраняют права на

переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские и иные имущественные взносы.

9.4. Организация использует имущество в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

9.5. Организация обязана ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

9.6. Источниками формирования имущества Организации являются:

- добровольные взносы и пожертвования;
- вступительные и членские взносы;
- поступления от мероприятий, проводимых Организацией лекций, выставок, спортивных и иных мероприятий;
- доходы от предпринимательской деятельности Организации, гражданско-правовых сделок, внешнеэкономической деятельности;
- иные поступления, не запрещенные действующим законодательством.

9.7. Организация не преследует цели извлечения прибыли, доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей Организации.

9.8. Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели.

9.9. Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующим уставным целям Организации.

9.10. Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности в уставных целях Организации.

9.11. Для осуществления приносящей доход деятельности Организация должна иметь в собственности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного законом для обществ с ограниченной ответственностью.

## **10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ**

10.1. Реорганизация и ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Решение о ликвидации Организации принимается не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на Съезде делегатов при наличии кворума.

10.2. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, преобразование, выделение) осуществляется по решению Съезда. Решение о реорганизации Организации принимается не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на Съезде делегатов при наличии кворума.

10.3. В случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Организация может быть ликвидирована по решению суда.

10.4. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные Уставом

Организации. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не может быть распределено между членами Организации.

10.5. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей свое существование после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

11.1. Изменения и дополнения в Устав Организации вносятся на рассмотрение Съезда Президиумом Центрального совета и принимаются не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих делегатов Съезда при наличии кворума. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Изменения и дополнения к Уставу Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Межрегиональной общественной организации поддержки института семьи и традиционных семейных ценностей «СОЮЗ ОТЦОВ», принято Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2022 г. (учетный № 0012012097).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 4 февраля 2022 г. за государственным регистрационным номером 2227701021690 (ОГРН 1177700003535).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью двадцать два листа

Заместитель Министра юстиции  
Российской Федерации

О.М. Свириденко

«11» февраля 2022 г.

